

Ata nº 02/2017

Data e horário: 26/04/2017 às 14 horas.

Local: Miniauditório 1

Coordenação: Rafael Alves Paes de Oliveira

Participantes membros: Andre Roberto Ortoncelli, Fernando Luiz Prochnow Ramme, Franciele Beal, Gabriel Costa Silva, Helena Macedo Reis, Lucio Agostinho Rocha, Marisangela Pacheco Brittes, Marlon Marcon, Newton Carlos Will (secretário), Rafael Alves Paes de Oliveira (coordenador), Rodrigo Tomaz Pagno.

Secretário(a): Newton Carlos Will

Aos vinte e seis dias do mês de abril de dois mil e dezessete, às quatorze horas, no Miniauditório 1 do Centro de Eventos, da Universidade Tecnológica Federal do Paraná - Câmpus Dois Vizinhos (UTFPR-DV) realizou-se a segunda reunião ordinária de 2017 do(a) Coordenação do Curso de Engenharia de Software, a qual foi conduzida pelo(a) coordenador, professor Rafael Alves Paes de Oliveira e teve como pauta: **(1) Avisos gerais;** **(2) Doações e melhoras na infraestrutura;** **(3) Repasses da DIRGRAD/PROGRAD;** **(4) Novo membro de comissão de avaliação do docente pelo discente;** **(5) Novo responsável por atividades complementares;** **(6) Processo de reconhecimento - cronograma e abertura de e-MEC;** **(7) Definição da data da semana acadêmica;** **(8) Negociação com chefia (novos itens pontuáveis).** O professor Rafael agradece a presença de todos, justifica a ausência da professora Helena, e dá início ao primeiro ponto de pauta. **(1) Avisos gerais,** Professor Rafael informa que neste semestre o curso dispõe de cinco bolsas de monitoria para as diversas disciplinas do curso e pede para que os professores trabalhem em conjunto com os monitores para que se tenha uma participação efetiva dos demais discentes nos horários de atendimento. Professor Rafael também reforça que os professores devem lançar as presenças dos alunos no sistema acadêmico com periodicidade mínima mensal. Em relação à paralisação prevista para o dia 28/04/2017, a instrução da DIRGRAD é que os professores que aderirem à paralisação devem notificar a chefia formalmente e efetuar a reposição das aulas afetadas, registrando presença para os alunos que vierem e dispensa aos alunos faltantes, evitando de marcar avaliações em dias de reposição, esta instrução é válida para esta e demais paralisações. Já está em implantação o cadastramento online dos planos de ensino, podendo entrar em vigor nos próximos semestres. Em relação à aquisição de livros para compor a bibliografia do curso, foram feitas as aquisições de acordo com o recurso disponível, completando os itens da bibliografia básica, ficando agora no aguardo de mais recurso para aquisição dos livros da bibliografia complementar. Professor Rafael informa que a PROGRAD pretende criar uma regra para escolha de novos coordenadores de curso, estipulando períodos de mandato. **(2) Doações e melhoras na infraestrutura,** Professor Rafael informou que a SUDOTEC efetuou a doação de 38 livros, que foram repassados para a biblioteca efetuar o cadastramento, além de cerca de 40 monitores e 28 computadores e diversos periféricos, destes, 18 monitores e 18 computadores já estão disponíveis na sala da coordenação para inspeção. A CISS Informática também efetuou a doação de 66 cadeiras giratórias de escritório, com a possibilidade de doação de mais 30 cadeiras, 3 notebooks com alguns componentes faltantes, 19 computadores, dos quais 10 estão funcionando e os outros 9 estão com problemas de memória, fonte ou HD. Além disso, a CISS também efetuou a

doação de 30 baias de trabalho, tendo mais 58 baias disponíveis para doação. Professor Marlon lembra que no centro de convivência tem disponível mesas redondas que podem ser utilizadas para montar um laboratório de práticas de Engenharia de Software, para trabalhos em grupo. **(3) Repasses da DIRGRAD/PROGRAD**, Professor Rafael informa que a DIRGRAD disponibilizou mais R\$ 40 mil em recursos para livros e R\$ 10 mil para equipamentos, que serão utilizados para compra de Raspberry Pi e Arduinos. Também informa que a UTFPR Dois Vizinhos conseguiu R\$ 300 mil de recursos via emenda parlamentar, com previsão de ser disponibilizado após agosto, sendo que R\$ 90 mil serão disponibilizados para o curso de Engenharia de Software. A DIRGRAD também disponibilizou a sala B3S5 para ser utilizada pelo curso, em conjunto com o curso de Educação do Campo, podendo readequá-la com mesas, mesmo sem a possibilidade de instalar computadores na sala. Professor Gabriel salientou a sua preocupação também com o mobiliário dos laboratórios, por questões de conservação e falta dos mesmos. Por fim, o Professor Rafael leu o memento da última reunião de fórum de coordenadores. **(4) Novo membro de comissão de avaliação do docente pelo discente**, Professor Rafael relata que esta comissão dispõe de um membro de cada curso, sendo o professor Marlon o representante do curso de Engenharia de Software nos últimos dois anos. Em virtude das atividades de doutorado do professor Marlon e do longo período que este já faz parte da comissão, o professor Marlon solicitou a sua saída da comissão e indicou a professora Helena para ocupar o cargo. Após essa indicação, ele solicitou para que caso algum docente também tenha interesse em assumir o cargo, manifestasse esse interesse. Como não houve manifestação, o item foi colocado em votação e não houve objeção para que a professora Helena assuma o cargo que lhe foi indicado pelo professor Marlon. **(5) Novo responsável por atividades complementares**, Professor Rafael relata que a professora Franciele Beal iniciou os trabalhos elaborando o regulamento de atividades complementares e, por virtude de sua licença maternidade, o professor Lucio assumiu o cargo. O professor Rafael e a professora Franciele descreveram as atividades que deverão ser desempenhadas pelo professor responsável pelas atividades complementares e, após isso, foi aberta a discussão para a escolha do professor. O professor Fernando se propôs a ocupar o cargo e o seu nome foi colocado para votação, sendo aprovado por unanimidade. **(6) Processo de reconhecimento - cronograma e abertura de e-MEC**, Professor Rafael informou que o sistema e-MEC já está disponível para cadastramento de dados institucionais para a solicitação do reconhecimento, e que, por este motivo, se faz necessária a escrita do PPC, o qual será trabalhado pelo NDE do curso nas próximas reuniões do órgão. Também cita que nas fases posteriores de cadastramento pode ser solicitado aos professores do curso alguns dados pessoais que podem não estar disponíveis nos sistemas da UTFPR. Adicionalmente, Rafael informa que a primeira etapa de cadastramento deve se encerrar em 15/05/2017, sendo reaberta depois de alguns meses para que novas informações sejam cadastradas. **(7) Definição da data da semana acadêmica**, Foi aberta a discussão sobre a definição de uma data para a realização da segunda semana acadêmica do curso, ficando definida a data de 18 a 22 de setembro, tendo como segunda opção a data de 21 a 25 de agosto. O Professor Rafael ficou responsável por confirmar a disponibilidade de tais datas. **(8) Negociação com chefia (novos itens pontuáveis)**, O professor Rafael apresentou a planilha de pontuação para avaliação da chefia, a qual foi aberta para discussão dos demais professores, sendo ajustada e aprovada pelos presentes. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual eu, Newton Carlos Will, lavrei a presente ata que, após aprovada, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

PARTICIPANTES MEMBROS

2	Fernando Luiz Prochnow Ramme	2	_____
3	Franciele Beal	3	_____
4	Gabriel Costa Silva	4	_____
5	Helena Macedo Reis	5	<i>Ausência justificada</i>
6	Lucio Agostinho Rocha	6	_____
7	Marisangela Pacheco Brittes	7	_____
8	Marlon Marcon	8	_____
9	Newton Carlos Will (secretário)	9	_____
10	Rafael Alves Paes de Oliveira (coordenador)	10	_____
11	Rodrigo Tomaz Pagno	11	_____