

Ata nº 02/2017

Data e horário: 03/05/2017 às 14 horas.

Local: Mini-auditorio I - Centro de Eventos

Coordenação: Rafael Alves Paes de Oliveira

Participantes membros: Gabriel Costa Silva, Lucio Agostinho Rocha, Marisangela Pacheco Brittes, Marlon Marcon (secretário), Rafael Alves Paes de Oliveira (coordenador).

Secretário(a): Marlon Marcon

Aos três dias do mês de maio de dois mil e dezessete, às quatorze horas, no Universidade Tecnológica Federal do Paraná câmpus Dois Vizinhos-PR (UTFPR-DV) realizou-se a segunda reunião ordinária de 2017 do(a) Núcleo Docente Estruturante do Curso de Engenharia de Software, a qual foi conduzida pelo(a) coordenador e presidente do NDE, professor Rafael Alves Paes de Oliveira e teve como pauta: **(1) Repasses de reunião com Laércio e recomendações da assessoria da Prograd; (2) Apresentação de estrutura do PPC; (3) Divisão de tarefas e planos de ação.** **(1) Repasses de reunião com Laércio e recomendações da assessoria da Prograd,** O Prof. Rafael iniciou a reunião repassando informações obtidas na reunião da DIRGRAD com o Laércio referentes ao preenchimento do e-MEC. Informou que serão preenchidas as informações sobre o perfil do curso, matriz curricular e cadastro de docentes com informações atualizadas. Essas informações serão preenchidas no e-MEC pelo Prof. Rafael e pela secretária Erica. Discutiu-se sobre não preencher o código da disciplina na plataforma, pois o mesmo pode sofrer alterações futuras. Disciplinas optativas devem ser cadastradas e à princípio não é necessário cadastrar referências bibliográficas pois ainda não estão definidas. O Prof. Rafael deve confirmar essa informação com o Laércio e a princípio já existem todas as informações necessárias para o preenchimento do e-MEC até o dia 10/05. Ficou também esclarecido que o PPC não necessita passar pelo COGEP. Somente o projeto de abertura do curso passa por essa comissão. **(2) Apresentação de estrutura do PPC,** Em relação ao segundo ponto de reunião, discutiu-se sobre o modelo do PPC a ser preenchido, o Prof. Rafael sugeriu que seja seguido o modelo disponibilizado pela DIRGRAD. Discutiu-se o modelo de apresentação gráfica da matriz curricular do curso e perfil de formação do egresso, optando-se por utilizara figura já existente no projeto de abertura do curso. A resolução da figura será melhorada pelo Prof. Marlon para que seja anexada no e-MEC. **(3) Divisão de tarefas e planos de ação,** Em relação ao terceiro ponto de ata, o Prof. Rafael sugeriu a divisão de tarefas em grupos de trabalho. Sendo assim, na sequência, foram distribuídas atividades relativas ao preenchimento do PPC entre os integrantes do NDE e alguns professores da coordenação, a saber: (i) verificar coerência entre o projeto do curso e os regulamentos de estágio e TCC, tarefa a ser realizada pelos professores Newton e André; (ii) verificar documentação do ato autorizativo de criação do curso, o Prof. Rafael deverá consultar Laércio para obter essa informação; (iii) checar informações sobre o perfil do curso e forma de ingresso, Prof. Rafael; (iv) verificar possíveis inconsistências entre o projeto do curso e o regulamento das atividades complementares, o Prof. Lucio deverá realizar essa tarefa com a ajuda da Prof. Francieli; (v) verificar informações sobre o perfil do egresso no projeto do curso e sua conformidade com o PPC, Prof. Gabriel; (vi) verificar o sistema de avaliação de ensino e aprendizagem, Prof. Marlon; (vii) verificar o sistema de avaliação do projeto do curso, Prof. Marisângela. Todos se comprometeram a concluir suas tarefas no prazo de

04/05/2017. A data para a próxima reunião ficou definida para a semana do dia 11/05/2017 às 14h00 para discussão dos itens do PPC. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual eu, Marlon Marcon, lavrei a presente ata que, após aprovada, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

PARTICIPANTES MEMBROS

- | | | | |
|----------|--|----------|-------|
| 1 | Gabriel Costa Silva | 1 | _____ |
| 2 | Lucio Agostinho Rocha | 2 | _____ |
| 3 | Marisangela Pacheco Brittes | 3 | _____ |
| 4 | Marlon Marcon (secretário) | 4 | _____ |
| 5 | Rafael Alves Paes de Oliveira
(coordenador) | 5 | _____ |